

**ROMÂNIA**  
**JUDEȚUL BACĂU**  
**CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI TAMAȘI**

**ANEXA NR.3 LA H.C.L. NR. 49 / 12.10.2015**

**Lista cuprinzand documentele emise si /sau gestionate prin aparatul de specialitate al primarului comunei Tamași care se excepteaza de la liberal acces la informatiile de interes public**

1. Documentele cu caracter personal care insotesc hotararile consiliului local si dispozitiile primarului.
2. Deliberarile consiliului local in cazurile in care, potrivit legii, s-a aprobat ca aceste sa nu fie publice, precum si documentele intocmite in aceste situatii.
3. Documente de stare civila care privesc statutul civil al persoanei cum ar acte si certificate de nastere, casatorie, de deces, precum si copii ale acestora, dosare de casatorie, de deces, precum si copii ale acestora, dosare de casatorie, mentiuni referitoare la modificarea statutului civil al persoanei si alte asemenea cu exceptia situatiilor statistice referitoare la actele si faptele de stare civila inregistrate la nivelul comunei.
4. Documentele de identitate cum ar fi cartea de identitate provizorie, precum si documentele care au stat la baza emiterii acestora.
5. Dosarele de schimbare de nume pe cale administrativa, rectificare, anulare, completare, transcriere certificate de stare civila, inregistrare tardiva a nasterii, moarte prezumata.
6. Prelucrari de date cu caracter personal, fara consimtamantul persoanei vizate.
7. Procesele verbale de constatare si sanctionare a contravențiilor
8. Certificatele de urbanism
9. Autorizatiile de construire
10. Cererile, petitiile precum si reclamatiiile si sesizarile adresate primariei comunei Tamasi si Consiliului Local, fara acordul semnatarilor.
11. Informatii cu privire la impozitele si taxele locale, alte obligatii ale platitorilor, care tin de pastrarea secretului fiscal.
12. Informatii primite de la banci, organe de politie, institutii care gestioneaza registre publice sau alte asemenea, care au caracter confidential.
13. Documentele care se intocmesc potrivit Legii protectiei civile nr. 481/2004 precum si documentele comitetului pentru situatii de urgenta, intocmite in baza actelor normative in vigoare.
14. Documentele cu caracter militar care se intocmesc in baza H.G. nr. 25/ 1996
15. Documentele care se intocmesc in baza Legii nr. 132/1997 privind rechizițiile de bunuri si prestari servicii in interes public.
16. Planul de protectie civila al comunei Tamasi,
17. Contractele civile, contractele administrative, daca acestea contin clauze de confidentialitate.
18. Rapoartele de audit intern si procesele verbale de control.
19. Documentele care privesc persoane fizice, aflate in dosarele Biroului juridic, care fac obiectul unor cauze aflate pe rolul instantelor judecatoresti ori care au facut obiectul unor dosare solutionate definitiv si irevocabile de catre acestea.
20. Documente care privesc persoane fizice, aflate in arhiva proprie.
21. Informatii privind datele personale ale salariatilor din aparatul propriu al Consiliului Local, daca actele normative in vigoare nu prevad altfel.

22. Alte documente cu caracter personal sau prelucrari de date cu caracter personal care cad sub incidenta Legii nr. 677/2001 pentru protectia persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal si libera circulatie a acestor date.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,  
CONSILIER LOCAL,  
Neagu Doinița**



**Contrasemnează pentru legalitate,  
SECRETAR COMUNĂ,  
Andreea Terente**

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Andreea Terente", written in a cursive style.